



UNIVERSIDAD DE  
COSTA RICA

**SIBDI** Sistema de  
Bibliotecas, Documentación  
e Información

# Acceso a las bases de datos y otros recursos electrónicos suscritos por el SIBDI

---

*Guía de proceso de autenticación*



## Índice

<b>Introducción.....</b>	<b>3</b>
<b>Proceso de autenticación.....</b>	<b>4</b>
<b>Situaciones particulares con el uso de Navegadores de internet.....</b>	<b>6</b>
<b>Mozilla Firefox.....</b>	<b>6</b>
<b>Google Chrome.....</b>	<b>7</b>
<b>Contacto en caso de problemas de acceso.....</b>	<b>9</b>



## Introducción

El presente documento es una guía para el acceso a los recursos de información electrónicos del Sistema de Bibliotecas, Documentación e Información (SIBDI). Se presenta el modelo de autenticación y recomendaciones para asegurar el uso debido de los mismos.



## Proceso de autenticación

1. El acceso a los recursos electrónicos, requiere autenticación utilizando su cuenta institucional.
2. En la pantalla inicial debe elegir “Usuarios internos”.

The screenshot shows a web interface for the Universidad de Costa Rica. At the top, there is a blue header with the text "UNIVERSIDAD DE COSTA RICA". Below the header, the main content area has a white background with a blue title "Seleccione una fuente para autenticarse". Underneath the title, there is a bold heading "Seleccione una fuente para autenticarse" and a sub-heading "La fuente para autenticarse seleccionada será utilizada para autenticarlo y crear una sesión válida". There are two radio button options: "Usuarios internos" and "Usuarios Externos".

**Importante:** los usuarios externos son asignados extraordinariamente en casos especiales a personas usuarias que no tienen vínculo universitario para poder utilizar algunas plataformas.




3. En la siguiente pantalla digite su usuario institucional con o sin @ucr.ac.cr.


UNIVERSIDAD DE COSTA RICA

## Introduzca su nombre de usuario y contraseña

**Introduzca su nombre de usuario y contraseña**

Un servicio solicita que se autentique. Por favor, introduzca su nombre de usuario y contraseña en el siguiente formulario.

 Nombre de usuario

 Contraseña

**¡Ayuda! Se me ha olvidado la contraseña.**

Sin su nombre de usuario y contraseña no se puede identificar y acceder al servicio. Quizás haya alguien que pueda ayudarle. ¡Contacte con el centro de atención al usuario de su organización!

**Importante:** Se requiere una cuenta institucional activa, por lo que usted debe tener algún tipo de vínculo formal con la Universidad (estudiante activo, funcionario con nombramiento vigente, etc.)

El SIBDI no administra las cuentas institucionales, por lo que cualquier problema con su cuenta, debe hacer la consulta en el Centro de Informática (ver el apartado de preguntas frecuentes en la página de esa oficina: <https://ci.ucr.ac.cr/gestion-cuentas-institucionales> )



Si usted no recuerda la contraseña de su cuenta institucional, puede dirigirse a <https://miperfil.ucr.ac.cr> y seguir las indicaciones para restaurar el acceso a su cuenta.

4. Una vez realizado el proceso de autenticación con éxito, la página le redireccionará automáticamente al recurso solicitado.

### **Situaciones particulares con el uso de Navegadores de internet**

Debido a alguna situación particular del navegador de Internet que está utilizando, será necesario que siga las siguientes recomendaciones en caso de que se presenten problemas de acceso:

- a) Actualice el navegador a la versión más reciente.
- b) Borre "cookies" y el caché del navegador.

Las indicaciones para realizar lo anterior depende de cada navegador y versión del programa, por lo que a continuación se brindan como ejemplo, las indicaciones para dos navegadores comúnmente utilizados:

#### **Mozilla Firefox**

Diríjase a: Herramientas – Opciones – Privacidad & Seguridad – Cookies y datos del sitio – botón Limpiar datos.

Marcar las dos opciones que se presentan y presionar Limpiar.



**Limpiar datos**

Limpiar todas las cookies y datos del sitio guardados por Firefox puede desconectarle de los sitios web y eliminar el contenido web sin conexión. Limpiar los datos del caché no afectará a sus sesiones.

**Cookies y datos del sitio (12,0 MB)**  
Puede ser desconectado de los sitios web si se desmarca

**Contenido web en caché (1,0 GB)**  
Requerirá que los sitios web recarguen las imágenes y datos

Ingrese de nuevo a la página de bases de datos del SIBDI y pruebe el acceso al recurso de información electrónico.

## Google Chrome

Diríjase a: Más herramientas - Borrar datos de navegación

**Cookies y datos del sitio**

Sus cookies, datos del sitio y caché almacenados ocupan actualmente un 1,0 GB del espacio en disco. [Saber más](#)

Eliminar cookies y datos del sitio cuando cierre Firefox



The image shows a browser interface with two sub-menus open from the main menu. The left sub-menu is open to 'Borrar datos de navegación...' (Ctrl+Shift+Supr), which is highlighted. Other options in this menu include 'Guardar página como...' (Ctrl+S), 'Crear acceso directo...', 'Extensiones', 'Administrador de tareas' (Shift+Esc), and 'Herramientas del desarrollador' (Ctrl+Shift+I). The right sub-menu is open to 'Más herramientas', which is expanded to show 'Editar', 'Cortar', 'Copiar', and 'Pegar'. Other options in the right menu include 'Nueva pestaña' (Ctrl+T), 'Nueva ventana' (Ctrl+N), 'Nueva ventana de incógnito' (Ctrl+Shift+N), 'Historial', 'Descargas' (Ctrl+J), 'Favoritos', 'Zoom' (set to 100%), 'Imprimir...' (Ctrl+P), 'Transmitir...', 'Buscar' (Ctrl+F), 'Configuración', 'Ayuda', and 'Salir'.

Marcar solo las dos opciones finales y presionar borrar datos:






### Eliminar datos de navegación

Básicas

Configuración avanzada

Intervalo de tiempo Última hora

- Historial de navegación  
Borra el historial y las opciones de  completado en la barra de direcciones.
- Cookies y otros datos de sitios  
Esta acción te hace salir de la mayoría de los sitios.
- Imágenes y archivos almacenados en caché  
Esta acción libera menos de 1 MB. Es posible que algunos sitios se carguen más lento en tu próxima visita.

Cancelar

Borrar datos

Ingrese de nuevo a la página de bases de datos del SIBDI y pruebe el acceso al recurso de información electrónico.

### Contacto en caso de problemas de acceso

Si usted ha verificado los aspectos indicados en los puntos anteriores y aun así no logra ingresar al recurso deseado, por favor envíe un reporte a [referenciavirtual.sibdi@ucr.ac.cr](mailto:referenciavirtual.sibdi@ucr.ac.cr) usando su correo institucional e incluyendo los siguientes datos:

- Indicar si usted es estudiante, funcionario u otro (especifique)
- Algún número de teléfono al cual podamos contactarlo
- Explicar el problema que se le presenta. Es deseable que incluya una imagen que muestre el error o problema indicado.



Información adicional:	<a href="mailto:computo.sibdi@ucr.ac.cr">computo.sibdi@ucr.ac.cr</a>
Elaborado por:	Verónica Chinchilla Fallas, Centro de Cómputo, SIBDI.
Revisado por:	Gustavo Solera Alfaro, Centro de Cómputo, SIBDI.
Última modificación:	06 de marzo de 2024